



معاونت پژوهشی

آیین نامه تشکیل هسته های پژوهشی

مقدمه:

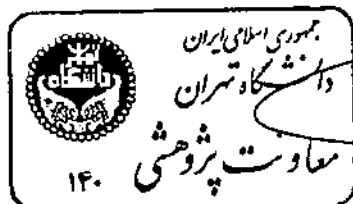
آیین نامه تشکیل هسته های پژوهشی به منظور گسترش و تعمیق فعالیت های پژوهشی گروهی و بین رشته ای در راستای پیشبرد مرزهای جهانی دانش با اهداف زیر تدوین شده است:

ماده ۱- اهداف

- ۱-۱- انتقال تجربیات اعضای هیئت علمی برجسته به اعضای هیئت علمی و پژوهشگران جوان
- ۲-۱- ارتباط موثر با سازمان ها و دستگاه های اجرایی به منظور حل مسائل صنعت و جامعه
- ۳-۱- توسعه فعالیت های پژوهشی با رویکرد مشارکت فعال و همگرایی اعضای هیئت علمی
- ۴-۱- ایجاد فضای مناسب جهت سوق دادن پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی به سمت گسترش مرزهای جهانی علم و نیازهای کشور
- ۵-۱- ایجاد بستر مناسب به منظور توسعه پژوهش های میان رشته ای در حوزه پژوهش های بنیادی و کاربردی
- ۶-۱- معرفی هسته به عنوان نماینده دانشگاه در حوزه های تخصصی مورد درخواست سازمان ها

ماده ۲- شرایط ایجاد هسته پژوهشی :

- ۱-۲- درخواست مشترک حداقل سه عضو هیئت علمی دانشگاه تهران در خصوص تشکیل هسته پژوهشی
 - ۲-۲- حداقل ۳۰ درصد از اعضای هسته پژوهشی، یک طرح پژوهشی کاربردی خاتمه یافته داشته باشند.
 - ۳-۲- ارائه برنامه پژوهشی بنیادی، کاربردی کوتاه، میان و بلند مدت در یک زمینه تخصصی مشخص
 - ۴-۲- ارائه برنامه توجیهی و ضرورت ایجاد هسته پژوهشی
 - ۵-۲- عضویت اعضای هیئت علمی دانشگاه های دیگر و دانشجویان مقطع دکتری در هسته پژوهشی مشروط به آن که اکثریت نسبی با اعضای دانشگاه تهران باشد، بلامانع است.
 - ۶-۲- امکان اضافه شدن اعضای جدید بعد از شکل گیری اولیه هسته با موافقت پردیس / دانشکده مستقل / واحد پژوهشی مستقل و معاونت پژوهشی دانشگاه وجود خواهد داشت.
- تبصره ۱- حداقل یک نفر از اعضای هسته پژوهشی لازم است دارای مرتبه استادی باشد.
- تبصره ۲- هسته برای چهار سال مجوز فعالیت دریافت نموده و تمدید فعالیت آن منوط به ارائه کارنامه پژوهشی قابل دفاع خواهد بود.
- تبصره ۳- ایجاد هسته های پژوهشی به معنای ایجاد ساختار تشکیلاتی جدید برای دانشگاه نمی باشد.





معاونت پژوهشی

ماده ۳- مراحل تشکیل و ادامه فعالیت هسته‌های پژوهشی:

- ۱-۳- ارائه پیشنهاد تاسیس هسته توسط یکی از متقاضیان به عنوان دبیر هسته به شورای پژوهشی پردیس / دانشکده مستقل / واحدهای پژوهشی مستقل مربوط
- ۲-۳- بررسی و اظهار نظر توسط شورای پژوهشی واحد
- ۳-۳- ارسال هسته‌های پژوهشی تایید شده به معاونت پژوهشی دانشگاه تهران و تصویب تشکیل هسته و صدور مجوز فعالیت توسط شورای راهبردی مدیران حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه
- ۴-۳- صدور حکم دبیر هسته و اعضاء هسته به مدت چهار سال توسط معاون پژوهشی دانشگاه تهران
- ۵-۳- ارزیابی عملکرد سالانه هسته بر اساس گزارش دبیر هسته توسط معاونت پژوهشی واحد و دانشگاه برای تمدید فعالیت

ماده ۴- وظایف دبیر هسته:

- ۱-۴- اقدام به منظور تکمیل مدارک و مستندات و پیگیری اخذ مجوزهای لازم برای ایجاد هسته
- ۲-۴- مدیریت و ایجاد ارتباطات لازم جهت همکاری با دانشگاه‌ها، مراکز علمی، سازمان‌ها، شرکت‌ها و دستگاه‌های اجرایی
- ۳-۴- ارائه گزارش‌های سالیانه عملکرد هسته به معاونت پژوهشی دانشگاه پس از تایید معاونت پژوهشی واحد مربوط

این آیین نامه در ۴ ماده و ۳ تبصره در تاریخ ۹۷/۰۷/۰۷ در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه تهران به تصویب رسید.

