



- ۵- با عنایت به بند ۶ نامه شماره ۵۰۳/د/۲۷۰۰۰۰/۲۲ مورخ ۹۶/۰۵/۰۱ این مدیریت، اخذ دو ضامن در زمان تشکیل پرونده اعتباری ضروری نمی باشد و شعب می توانند با قبول ضمانت یک ضامن معتبر اقدام به پرداخت تسهیلات نمایند. لیکن در صورتیکه سقف وام پرداختی به دانشجو از مبلغ ۱۵۰ میلیون ریال تجاوز نماید اخذ ضامن دوم مطابق با سایر شرایط شیوه نامه الزامی می باشد.
- ۶- در خصوص معرفی نامه های صادره دوره های قبل توسط صندوق رفاه دانشجویان، ضروری است کلیه شعب تا اطلاع ثانوی در صورت مراجعه دانشجو به شعبه و عدم حذف متقاضی از فهرست صندوق اقدام به تشکیل پرونده و پرداخت تسهیلات نمایند.
- (موضوع نامه شماره ۱۲۰۵/د/۲۷۰۰۰۰/۲۲ مورخ ۹۶/۰۸/۰۹ و نامه شماره ۱۶۸۸/د/۲۷۰۰۰۰/۲۲ مورخ ۹۶/۱۰/۰۳).
- ۷- با استناد به نامه شماره ۵۷۶/د/۲۷۰۰۰۰/۲۲ مورخ ۹۶/۰۵/۱۰ این مدیریت، کلیه شعب موظف هستند نسبت به ثبت روزانه تغییرات وضعیت متقاضیان وام ویژه دانشجویان در سامانه صندوق رفاه اقدام نمایند و کارشناس حوزه بازاریابی استان نیز به صورت روزانه وضعیت تسهیلات پرداختی به دانشجویان را بر اساس سیستم متمرکز بانکی با سامانه صندوق رفاه تطبیق داده و مغایرت های احتمالی را به شعبه مربوطه منعکس نماید. لازم به ذکر است عدم توجه کامل برخی شعب به رعایت این نکات موجب مشکلات عدیده در استخراج گزارشات لازم گردیده است.
- ۸- انتظار می رود مدیریت شعب استان ترتیبی اتخاذ نماید که پیش بینی اعتبار مورد درخواست پرونده های تکمیل شده وام صندوق رفاه دانشجویان، با حساسیت بالاتری صورت گرفته و درخواست اعتبار و انعکاس آن به امور محترم اعتباری و سرمایه گذاری با سرعت بیشتری صورت پذیرد تا پرونده های تکمیل شده در کوتاه ترین زمان ممکن پرداخت گردد.
- ضمناً موارد ذیل جهت اجرای دقیق قرارداد و پیشگیری از انحراف آن یادآوری می گردد:
- بخش عمده موارد مذکور فوق قبلاً طی بخشنامه های مختلف (تصاویر به پیوست) به آن استان ابلاغ گردیده که انتظار می رود با توجه به حساسیت های موجود و با رعایت مفاد این نامه، خللی در اجرای روند پرداخت تسهیلات قرارداد صندوق رفاه دانشجویان ایجاد نگردد.
  - مقتضی است مراتب به کلیه واحدهای ذیربط تابعه ابلاغ و بر حسن اجرای آن نظارت دقیق صورت پذیرد.
  - با توجه به رضایت صندوق از عملکرد اداره شعب استان تهران، توصیه می شود در موارد مقتضی از تجارب مدیریت مذکور استفاده شود.